

Dębnowski Ośrodek Kultury
ul. Daszyńskiego 20 74-400 Dębno tel. 0957602300
e-mail: kulturadebno@gmail.com

Dębno, 23 lutego 2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dębnowski Ośrodek Kultury zaprasza do składania ofert na:

Kompleksowa obsługa gastronomiczna, sprzedaż piwa, mała gastronomia, stoiska handlowe i rozrywkowe w czasie trwania „Dni Dębna2024”.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych .

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Dębnowski Ośrodek Kultury ul. Daszyńskiego 20, 74-400 Dębno
tel. 0957602300, e-mail: kulturadebno@gmail.com
godziny pracy: pon- pt: 8.00 - 16.00

II. Termin i miejsce realizacji:

Zamówienie należy zrealizować w terminie 2 dni w okresie 21-22 czerwca 2024 r., Dębnowski Ośrodek Kultury, teren rekreacyjny przy jeziorze Lipowo.

III. Przedmiot Zamówienia:

1. Oferent zobowiązany jest do:
 - a) obsługi gastronomicznej **Dni Dębna2024** w zakresie „dużej gastronomii” - rozumie się przez to sprzedaż dań z grilla, z podgrzewaczy, z kuchni polowej oraz sprzedaż piwa i innych napojów bezalkoholowych na warunkach określonych w umowie będącej załącznikiem do niniejszego zaproszenia.
 - b) obsługi gastronomicznej Dni Dębna 2024 w zakresie tzw. „małej gastronomii” - rozumie się przez to sprzedaż fast foodów, lodów, gofrów, pizzy, prażynek itd.
 - c) obsługi rozrywkowej Dni Dębna 2024 w zakresie wszelkich atrakcji dla dzieci i młodzieży biorąc pod uwagę miejsce imprezy, bezpieczeństwo uczestnikowi atrakcyjność urządzeń itp. (teren na „atrakcje rozrywkowe” został wyznaczony na mapce.)
 - d) zapewnienia dla osób korzystających z wyżej wymienionych usług min. 500 miejsc siedzących oraz 30 - 40 parasoli.
2. Miejsce realizacji zamówienia stanowi teren rekreacyjny przy jeziorze Lipowo, którego aktualna mapka stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
3. Usługi opisane w pkt 1 Oferent zobowiązany jest świadczyć codziennie w dniach 21- 22 czerwca 2024 r. od godz. 14.00 lub wcześniej do maksymalnie 30 minut po zakończeniu ostatniego koncertu.
4. W celu zapewnienia przez Organizatora odpowiednich warunków do świadczenia przedmiotu zamówienia Oferent zobowiązany jest do podania w ofercie informacji dotyczących:
 - ilość stoisk gastronomicznych (jakiego rodzaju),
 - ilość stoisk przeznaczonych na atrakcje (jakiego typu atrakcje)
 - potrzeby techniczne (woda, prąd – ilość gniazd , ew. moc KW itp.Na mapce obiektu (załącznik nr 2) oznaczono miejsca, które zostały wyznaczone do świadczenia usługi, o których mowa w ust 1. wraz z ich powierzchnią.

5. We własnym zakresie i na własny koszt Oferent obowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane zgody i opinie właściwych organów na prowadzenie działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy podczas „wydarzenia”.
6. Szczegółowy zakres świadczonej usługi oraz jej warunki zostały ustalone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zaproszenia:

1. Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela p. Joanna Rau w siedzibie Dębnowskiego Ośrodka Kultury lub telefonicznie pod numerem telefonu 0957602300, kom. 732804082
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia Zamawiający i Oferenci przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

V. Informacje o warunkach udziału w zamówieniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają odpowiednie pozwolenia na prowadzenie działalności zgodnej z przedmiotem zaproszenia oraz pozwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Wymagane jest doświadczenie w obsłudze co najmniej dwóch dużych imprez plenerowych.
3. Podstawy wykluczenia:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Oferentów, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, odpowiednio:
 - a) wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy ;
 - b) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
 - 2) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1.
 - 3) W przypadku Oferenta wykluczonego na podstawie pkt 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego Oferenta nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim Oferentem negocjacji .
 - 4) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.
 - 5) Karę pieniężną, o której mowa w pkt 4 nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

- 6) Oferent może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (*załącznik nr 1*).
2. Oferta powinna być:
 - a) opatrzona pieczętą firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - d) sporządzona w formie pisemnej w języku polskim,
 - e) podpisana czytelnie przez Oferenta,
 - f) zawierać wszystkie wymagane załączniki.
3. Oferent zobowiązany jest także do wskazania w ofercie cen jednostkowych produktów spożywczych wyszczególnionych w formularzu ofertowym, które przez cały czas trwania **Dni Dębna 2024** nie mogą ulec zmianie.
4. Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie cen jednostkowych biletów na atrakcje oferowane i wymienione przez Oferenta w formularzu ofertowym, które przez cały czas trwania **Dni Dębna 2024** nie mogą ulec zmianie.
5. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Potwierdzenie uiszczenia wadium
 - 2) Dokumenty potwierdzające doświadczenie:
 - a) Wykaz usług
 - b) Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

VII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego lub pocztą tradycyjną na adres: Dębnowski Ośrodek Kultury, 74-400 Dębno, ul. Daszyńskiego 20 w terminie do dnia **12.03.2024 r.** do godz. 13.00/**załącznik do zapytania ofertowego/**.
2. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
4. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert w dniu 12.03.2024 r. o godz. 13.30 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 24.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
6. Oferty przesłane drogą elektroniczną (faks lub mail) zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

VIII. Sposób obliczenia ceny.

1. W „Formularzu oferty” należy przedstawić cenę brutto za wykonanie zamówienia.
2. Cenę należy wpisać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

IX. Wadium

1. Oferent zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **7.000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą
3. Wadium może być wnoszone jedynie w formie pieniądza
4. Wadium wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Dębnie, nr **10835500090014914520000002**, z dopiskiem: „**Wadium – Dni Dębna 2024**”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Oferta Oferenta, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu *związania ofertą* i złoży wniosek o zwrot wadium zostanie odrzucona.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Oferent może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet ceny.
7. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty wadium zostanie zwrócona na numer konta Oferenta wskazany w formularzy.

X. Kryterium wyboru oferty:

1. Zamawiający będzie się kierował następującym(i) kryterium(ami) oceny ofert:
 - a) Cena brutto oferty , waga kryterium - 70%
 - b) Atrakcyjność cen za wyszczególnione w ofercie produkty - waga kryterium 20%
 - c) Doświadczenie w obsłudze gastronomicznej tego typu wydarzeń- waga kryterium 10%

Kryterium „cena brutto oferty” (C):

Punkty w tym kryterium liczone będą według następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 70\%(\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium „cena brutto oferty”,

C_n - oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_o - oznacza cenę brutto oferty badanej zaoferowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 70 pkt.

Kryterium „atrakcyjności cena asortymentu ,” (A):

Punkty w tym kryterium liczone będą według następującego wzoru:

$$A = (A_n : A_o) \times 20\%(\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie

A- oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium „atrakcyjności cena asortymentu”,

A_n - oznacza najniższą łączną cenę brutto zaoferowaną za produkty wymienione w formularzu ofertowym ,

A_o - oznacza łączną cenę brutto oferty badanej zaoferowaną za produkty wymienione w formularzu ofertowym.

Oferent w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium „Doświadczenie” (D):

Dla Oceny Doświadczenie Zamawiający przyjmie zaoferowany przez Oferenta ilości obsługiwanych w imprez plenerowych określając punktacje następująco:

- a) doświadczenie w obsłudze co najmniej 2 dużych imprez plenerowych – 0 pkt.
- b) doświadczenie w obsłudze co najmniej 3-4 dużych imprez plenerowych -5 pkt
- c) doświadczenie w obsłudze co najmniej 5 i więcej dużych imprez plenerowych -10 pkt.

Oferent w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

2. Ostateczna liczba punktów uzyskana przez danego Oferenta będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych przez niego w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert i zostanie ona wyliczona wg wzoru:

$$O = C + A + D$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XI. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień i uzupełnień złożonych ofert.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Oferenta, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub Zamawiający rozwiązał zawartą umowę z winy Oferenta.
 - 4) Oferent nie złoży wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie;
4. Zamawiający może unieważnić zamówienie, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego;
 - 3) zamówienie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 4) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone oferty o takiej samej cenie.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu Ofertowym.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najwyższą ceną.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia.
10. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. W takim przypadku wadium nie podlega zwrotowi.
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano zostanie przesłana podmiotom, które przedstawiły oferty w ramach niniejszego zaproszenia.

XII. Zawarcie umowy

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze załączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego
2. Wybrany Oferent zobowiązany jest w terminie 7 dni, od poinformowania o wyborze Jego oferty (przekazanej e-mail i telefonicznie), do dostarczenia podpisanej umowy do sekretariatu Zamawiającego.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Oferentem będą prowadzone w polskich złotych.
4. Do umowy stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.)

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Mapka obiektu
3. Wzór umowy

DYREKTOR
Dębnowskiego Ośrodka Kultury

mgr Joanna Rau